

UGDYMO PLĖTOTĖS CENTRO DARBO TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo plėtotės centro darbo taryba (toliau – Darbo taryba) yra nepriklausomas kolegialus Ugdymo plėtotės centro (toliau – Centras) darbuotojų atstovaujamas organas.
2. Darbo tarybos veiklos reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato jos sudėtį, Darbo tarybos ir jos narių teises ir pareigas, veiklos organizavimo tvarką.
3. Darbo taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, šiuo Reglamentu ir kitais teisės aktais.
4. Darbo taryba, vykdydama savo funkcijas, atsižvelgia į visų Centro darbuotojų teises ir interesus, nediskriminuoja atskirų darbuotojų, jų grupių ar atskirų struktūrinių padalinių darbuotojų, savo veikloje laikosi geranoriškumo ir pagarbos teisėtiems darbdavio interesams principų.

II. DARBO TARYBOS SUDĖTIS IR RINKIMAI

5. Darbo tarybą sudaro trys nariai renkami trejų metų kadencijai. Padidėjus darbuotojų skaičiui, darbo tarybos narių skaičius keičiasi vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 170 straipsnio 1 punktu.
6. Darbo tarybos nariais gali būti renkami visi Centro darbuotojai, sulaukę aštuoniolikos metų ir kurių darbo santykiai su darbdaviu nepertraukiamai trunka ilgiau kaip tris mėnesius.
7. Darbdavys ir jį atstovaujantys asmenys negali būti Darbo tarybos nariais.
8. Darbo taryba renkama visuotine ir lygia rinkimų teise, slaptu balsavimu tiesioginiuose rinkimuose.
9. Į Darbo tarybą išrinktas darbuotojas Darbo tarybos nariu laikomas nuo Darbo tarybos rinkimų balsavimo rezultatų paskelbimo. Darbuotojai, esantys atsarginių Darbo tarybos narių sąrašė, eilės tvarka tampa Darbo tarybos nariais tuo atveju, kai atsiranda laisva Darbo tarybos nario vieta.
10. Narystė Darbo taryboje pasibaigia Lietuvos Respublikos darbo kodekse numatytais atvejais.

III. DARBO TARYBOS TEISĖS IR PAREIGOS

11. Darbo taryba turi teisę:
 - 11.1. dalyvauti informavimo, konsultavimo ir kitose dalyvavimo procedūrose, kuriomis darbuotojai ir jų atstovai įtraukiami į darbdavio sprendimų priėmimą;

11.2. Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų įstatymų nustatytais atvejais ir terminais gauti iš darbdavio ir iš valstybės, savivaldybių institucijų ir įstaigų informaciją, reikalingą savo funkcijoms atlikti;

11.3. teikti darbdaviui pasiūlymus dėl ekonominių, socialinių ir darbo klausimų, aktualių darbuotojams darbdavio sprendimų, darbo teisės normų įgyvendinimo;

11.4. inicijuoti kolektyvinį darbo ginčą dėl teisės, jeigu darbdavys nevykdo darbo teisės normų reikalavimų ar Darbo tarybos ir darbdavio susitarimų;

11.5. dalyvauti sprendžiant darbdavio darbuotojų ekonominius, socialinius ir darbo klausimus, sušaukti visuotinį darbdavio ar darbovietės darbuotojų susirinkimą (konferenciją), suderinus su darbdaviu susirinkimo (konferencijos) datą, laiką ir vietą;

11.6. atlikti kitus veiksmus, neprieštaraujančius Lietuvos Respublikos darbo kodeksui, kitoms darbo teisės normoms, ir veiksmus, nustatytus darbo teisės normose ar Darbo tarybos ir darbdavio susitarimuose.

12. Darbo taryba privalo:

12.1. atlikti savo funkcijas laikydamosi Lietuvos Respublikos darbo kodekso, kitų įstatymų ir darbo teisės normų reikalavimų bei Darbo tarybos ir darbdavio susitarimų;

12.2. informuoti darbuotojus apie savo veiklą kiekvienais metais viešai pateikdama Centro darbuotojams metinės Darbo tarybos veiklos ataskaitą;

12.3. jeigu darbdavio lygmeniu veikia viena ar kelios profesinės sąjungos, abipusio pasitikėjimo pagrindais bendradarbiauti su visomis profesinėmis sąjungomis.

IV. DARBO TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

13. Darbo taryba savo įgaliojimus įgyja ir pradeda vykdyti šiame Reglamente nustatytas funkcijas susirinkusi į pirmąjį posėdį.

14. Darbo tarybos nariai pirmajame Darbo tarybos posėdyje visų Darbo tarybos narių balsų dauguma iš savo narių išsirenka Darbo tarybos pirmininką ir sekretorių.

15. Darbo tarybos veiklos forma yra posėdžiai.

16. Pirmąjį Darbo tarybos posėdį rinkimų komisijos pirmininkas turi sušaukti ne anksčiau kaip per penkias ir ne vėliau kaip per dešimt dienų nuo rinkimų rezultatų paskelbimo.

17. Darbo tarybos kvietimu arba pritarimu (pritarus Darbo tarybos narių daugumai) jos posėdžiuose turi teisę dalyvauti darbdavys ar jam atstovaujantys asmenys, Centre veikiančios profesinės sąjungos ar šakos profesinių sąjungų atstovai.

18. Darbo tarybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip du kartus per metus.

19. Darbo tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Darbo tarybos narių.

20. Darbo tarybos narių teisės:

20.1. balsuoti dėl visų Darbo tarybos svarstomų klausimų;

20.2. dalyvauti diskusijoje visais svarstomais klausimais, žodžiu ir raštu pateikti siūlymų, pastabų, pataisų;

20.3. siūlyti Darbo tarybai svarstyti klausimus;

20.4. dalyvauti visuose Centro posėdžiuose, kuriuose svarstomi Darbo tarybos pateikti klausimai;

20.5. inicijuoti neeilinį Darbo tarybos posėdį;

20.6. siūlyti kviešti į Darbo tarybos posėdžius ekspertus, kitus specialistus;

20.7. gavus Darbo tarybos įgaliojimą, kalbėti Darbo tarybos vardu;

20.8. susipažinti su Darbo tarybos posėdžių protokolais ir kitais su Darbo tarybos veikla susijusiais dokumentais.

21. Darbo tarybos narių pareigos:

21.1. dalyvauti Darbo tarybos posėdžiuose;

21.2. vadovautis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais;

21.3. laikytis įsipareigojimo vadovautis Centro ir visuomenės interesais, Darbo tarybos nario darbą grįsti kolegialumo, nešališkumo, objektyvumo ir viešumo principais;

21.4. per tris darbo dienas nuo pranešimo apie posėdį gavimo dienos, informuoti Darbo tarybos pirmininką apie dalyvavimą Darbo tarybos posėdyje;

21.5. pranešti raštu Darbo tarybai apie galimą interesų konfliktą, vienu ar kitu svarstomu klausimu, ir nusišalinti nuo to klausimo svarstymo bei balsavimo.

22. Darbo tarybos pirmininko teisės ir pareigos:

22.1. šaukti Darbo tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauti (jam nesant laikinai pirmininkas skiriamas iš posėdyje dalyvaujančių Darbo tarybos narių, bendru sutarimu):

22.1.1. teikti posėdžio darbotvarkę likus ne mažiau kaip penkioms darbo dienoms iki Darbo tarybos posėdžio;

22.1.2. vadovauti posėdžiui;

22.1.3. atsižvelgdamas į svarstymo rezultatus, formuluoti nutarimus ir teikti juos balsavimui;

22.1.4. pasirašyti posėdžių protokolus užtikrinant formuluočių atitiktį priimtiems nutarimams;

22.2. atstovauti Darbo tarybai santykiuose su darbuotojais, darbdaviu, profesinėmis sąjungomis ir trečiaisiais asmenimis;

22.3. rengti metinį Darbo tarybos veiklos ataskaitos projektą ir teikti Darbo tarybai tvirtinti;

22.4. ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Darbo tarybos įgaliojimų pradžios raštu informuoti darbdavio buveinės teritorijoje esantį Valstybinės darbo inspekcijos teritorinį skyrių apie Darbo

tarybos sudarymą teisės aktuose nustatyta tvarka, jos valdymo organus, darbdavio organizacijos, kurioje sudaryta Darbo taryba, pavadinimą.

23. Darbo tarybos sekretoriaus teisės ir pareigos:

23.1. tvarkyti ir saugoti Darbo tarybos dokumentaciją, informuoti Darbo tarybos narius ir darbdavį apie šaukiamo Darbo tarybos posėdžio datą, laiką, vietą, darbotvarkę;

23.2. rengti, archyvuoti Darbo tarybos posėdžių protokolus pagal Centro patvirtintas tvarkas bei reikalavimus; ir ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo posėdžio dienos, teikti pasirašyti posėdžio pirmininkui;

23.3. priimti ir registruoti prašymus ir užklausimus;

23.4. atlikti kitus Darbo tarybos pirmininko pavedimus;

23.5. Darbo tarybos sekretoriui negalint eiti savo pareigų, jo funkcijas atlieka pirmininko laikinai paskirtas bet kuris Darbo tarybos narys.

24. Darbo tarybos narys laikomas dalyvaujančiu posėdyje, jei, naudojantis informacinėmis technologijomis, jis gali dalyvauti svarstant posėdžio klausimus ir balsuoti priimant sprendimus, arba iki Darbo tarybos posėdžio yra pateikęs specialiai parengtus balsavimo biuletenius Darbo tarybos posėdžio darbotvarkėje esančiais klausimais.

V. DOKUMENTŲ, SIŪLYMŲ, PRAŠYMŲ PATEIKIMAS DARBO TARYBAI

25. Klausimus svarstymui Darbo tarybos posėdyje turi teisę pateikti Darbo tarybos nariai, darbdavys ir darbuotojai. Darbdavys ir darbuotojai prašymus svarstyti klausimą posėdyje pateikia elektronine forma darbotaryba@upc.smm.lt arba raštu Darbo tarybos sekretoriui ar pirmininkui. Prašyme turi būti suformuluota klausimo esmė, nurodomos klausimo sprendimui svarbios aplinkybės, pridedami dokumentai, sprendimo siūlymas.

26. Prašymai, kuriuose išdėstytas turinys prieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, kitiems norminiams teisės aktams bei veiksams, numatytiems kolektyvinėse sutartyse ar Darbo tarybos ir darbdavio susitarimuose arba viršija Darbo tarybai suteiktus įgaliojimus, bei anoniminiai prašymai nėra svarstomi. Prašymą padavęs asmuo apie tai informuojamas per tris darbo dienas.

27. Darbo tarybos pirmininkas per tris darbo dienas, nurodydamas motyvus, gali grąžinti prašymą jį padavusiam asmeniui ir paprašyti jį papildyti.

28. Darbo tarybos posėdis rengiamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo svarstyti klausimą Darbo tarybos posėdyje įregistravimo dienos. Jei prašymas grąžinamas asmeniui šio reglamento 27 punkte nurodyta tvarka, nurodytas terminas skaičiuojamas nuo naujo prašymo įregistravimo dienos.

29. Darbo tarybos sprendimai priimami atviru arba slaptu balsavimu dalyvaujančių Darbo tarybos narių paprastą balsų daugumą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, papildomą balsą turi posėdžio pirmininkas.

30. Dalyvavusieji posėdyje asmenys informuojami apie priimtą Darbo tarybos nutarimą raštu per tris dienas nuo posėdžio protokolo pasirašymo dienos.

31. Bendra informacija apie Darbo tarybos veiklą skelbiama Centro tinklapyje ir taip pat gali būti viešinama kitais būdais.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Darbo tarybos veikla pasibaigia:

32.1. kai nutrūksta darbdavio veikla, nesant teisių perėmėjo, ar nutraukiama darbovietės veikla, jos darbuotojų neperkėlus į kitą darbdavio darbovietę;

32.2. kai pasibaigia Darbo tarybos kadencija;

32.3. kai Darbo taryboje lieka mažiau kaip trys jos nariai ir atsarginių Darbo tarybos narių sąrašė nėra nė vieno kandidato, turinčio teisę tapti Darbo tarybos nariu;

32.4. Darbo tarybos sprendimu, priimtu daugiau kaip dviem trečdaliais darbo tarybos narių balsų;

32.5. kai darbdavys sujungiamas ar prijungiamas prie kitos organizacijos.

33. Naujos Darbo tarybos rinkimo procedūra pradedama likus ne mažiau kaip trimis mėnesiams iki Darbo tarybos kadencijos pabaigos arba per mėnesį nuo šio 32.3, 32.4 ir 32.5 punktuose nustatytų aplinkybių atsiradimo. Naujos Darbo tarybos rinkimus privalo inicijuoti Darbo taryba, pasiūlydama darbdaviui sudaryti rinkimų komisiją Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

34. Šis Reglamentas įsigalioja nuo to momento, kai jį patvirtina Darbo taryba. Darbo tarybos veiklos reglamentas ir atskiri jo punktai gali būti naikinami, papildomi arba keičiami posėdyje dalyvaujančių Darbo tarybos narių balsų dauguma.